



ТАТАРБУНАРСЬКА МІСЬКА РАДА

Р І Ш Е Н Н Я

Сорок четверта сесія VIII скликання

Про затвердження Програми відшкодування частини витрат на енергоефективні заходи для об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки («Енергоефективний дім»)

Відповідно до пункту 22 частини 1 статті 26, частини 1 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фонд енергоефективності», Програми підтримки енергомодернізації багатоквартирних будинків «Енергодім», затвердженої рішенням Наглядової ради державної установи «Фонд енергоефективності» від 16 вересня 2019 року, на виконання Закону України «Про енергозбереження» з метою фінансової підтримки населення та впровадження енергоефективних заходів в житлових будинках та досягнення середнього рівня економії споживання енергетичних ресурсів не менше 20% шляхом здешевлення кредитних ресурсів за рахунок бюджетів відповідних рівнів Татарбунарська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Затвердити Програму відшкодування частини витрат на енергоефективні заходи для об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки («Енергоефективний дім») (з додатками) (додається).

2. Фінансовому Татарбунарської міської ради при формуванні бюджету на 2024 рік та наступні роки передбачати у міському бюджеті видатки на фінансування заходів Програми, з урахуванням ресурсної забезпеченості міського бюджету та пріоритетності видатків.

3. Відділу з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради довести Програму до відому кредитно-фінансових установ, які залучатимуться до кредитування ОСББ щодо впровадження енергоефективних заходів.

4. Організаційному відділу виконавчого комітету (апарату) Татарбунарської міської ради забезпечити оприлюднення цього рішення через засоби масової інформації.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, енергозбереження та транспорту.

Міський голова

Андрій ГЛУЩЕНКО

26 січня 2024 року

№ 1228 –VIII

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення Татарбунарської
міської ради
від «26» січня 2024 року
№ 1228 –VIII

ПРОГРАМА

відшкодування частини витрат на енергоефективні заходи для об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки («Енергоефективний дім»)

1. Програма

1	Ініціатор розроблення Програми	Відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин
2	Дата, номер і назва розпорядчого документу про розроблення програми	
3	Розробник Програми	Відділ з питань управління майном комунальної власності відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин
4	Співрозробник Програми	Відділ архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин
5	Відповідальний виконавець Програми	Відділ архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин
6	Головний розпорядник бюджетних коштів	Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради
7	Учасники Програми	ОСББ, Державне агентство з енергоефективності та енергозбереження України, банківські установи: АТ «Ощадбанк», філія ПАТ КБ «ПриватБанк»
8	Термін реалізації Програми	2024 - 2026 роки
8.1	Етапи виконання	2024- 2026 роки
9	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконання Програми	Державний бюджет; міський бюджет; кошти ОСББ
10	Загальний обсяг ресурсів, необхідних для реалізації програми	750000 гривень

2. Визначення мети Програми

Метою Програми є впровадження заходів з енергозбереження, капітального ремонту та реконструкції багатоквартирних будинків, забезпечення комфортних умов проживання мешканців та підвищення енергоефективності багатоквартирних будинків шляхом відшкодування з бюджету Татарбунарської міської ради частини коштів.

3. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання Програми

Програмою передбачено здійснення стимулювання ОСББ до впровадження енергоефективних заходів шляхом цільового відшкодування з бюджету Татарбунарської міської ради частини коштів.

Фінансування Програми буде здійснюватися у рамках затверджених щорічних бюджетних призначень в бюджеті Татарбунарської міської ради на відповідні цілі та за рахунок залучених кредитних коштів банківських установ: АТ "Ощадбанк"; АБ ПАТ КБ «ПриватБанк», коштів ОСББ, та з Державного бюджету шляхом відшкодування частини кредиту через Державне агентство з енергоефективності та енергозбереження України.

Програма розрахована на 3 роки - на 2024-2026 роки.

Етапи виконання Програми:

Ресурсне забезпечення Програми наведено в додатку 1 до Програми.

Головним розпорядником бюджетних коштів по Програмі виступатиме відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради.

4. Перелік завдань, заходів Програми та результативні показники

Основним завданням Програми є запровадження механізму використання коштів, передбачених у міському бюджеті на часткове відшкодування тіла кредиту за залученими ОСББ у кредитно-фінансових установах кредитами на впровадження енергозберігаючих заходів.

Урядовою Програмою підтримки ОСББ передбачено відшкодування частини суми кредиту на впровадження загально будинкових енергоефективних заходів (придбання енергоефективного обладнання, матеріалів) - у розмірі не менше 20%.

Кредити за державною програмою ОСББ, на території Татарбунарської міської ради надають банки: АТ "Ощадбанк", ПАТ КБ «ПриватБанк». Умови кредитування ОСББ, встановлюються банківськими установами.

Програмою підтримуються такі заходи:

- утеплення фасаду, покрівлі, дахового перекриття та підлоги;
- заміна вікон та дверей у місцях загального користування;

- інші енергозберігаючі заходи.

Орієнтовний перелік енергоефективного обладнання та/ або матеріалів, які є складовими (комплектуючими) устаткування та матеріалів, що визначені Порядком використання коштів, передбачених у Державному бюджеті для здійснення заходів щодо ефективного використання енергетичних ресурсів та енергозбереження затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2011 року № 1056.

5. Напрями діяльності та заходи Програми

Основними напрямками діяльності Програми є забезпечення зростання комфортності проживання, покращення енергозберігаючих показників житлових будинків, покращення рівня комфорту проживання мешканців через проведення робіт з впровадження енергозберігаючих заходів на території Татарбунарської міської ради.

Основні заходи Програми передбачають:

- популяризацію механізмів впровадження енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках за власні та залучені кошти, економічних, екологічних та соціальних переваг енергозбереження;
- скорочення споживання паливно-енергетичних ресурсів населенням через стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів;
- зменшення обсягу субсидій для населення за спожиті енергоносії.

6. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Головний розпорядник коштів Програми - відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради що півроку готує звіт про стан виконання Програми, готує пропозиції щодо уточнення показників, обсягів та джерел фінансування та подає на засідання виконавчого комітету, а за підсумками року на розгляд сесії міської ради.

Відділ архітектури відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради здійснює обґрунтовану оцінку результатів програми та у разі потреби розробляє пропозиції щодо доцільності продовження тих чи інших завдань, включення додаткових завдань, уточнення показників, обсягів і джерел фінансування.

На основі моніторингу та аналізу результативності Програми визначаються причини її неефективного чи недостатньо ефективного її виконання та пропонуються заходи, необхідні для поліпшення організації виконання.

Головний розпорядник опубліковує звіт про результати виконання Програми на офіційному сайті.

Додаток 1
до Програми

Ресурсне Забезпечення програми

2024	250000		
2025	250000		
2026	250000		
Всього	750000		

Типовий Договір № _____
про співпрацю

« _____ » _____ 2024р.

м.Татарбунари

Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин
Татарбунарської міської ради, Білгород-Дністровського району Одеської
області в особі _____

який діє на підставі положення про відділ з питань управління майном,
архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради, Білгород-
Дністровського району Одеської області з однієї сторони та
_____ (далі кредитно-фінансова установа), в особі
_____, який діє на
підставі _____ з іншої сторони (далі Сторони) уклали цей
Договір про наступне:

1. Предмет Договору

Предметом цього Договору є встановлення порядку, основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання головним розпорядником коштів для ОСББ (далі – Позичальникам), які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на впровадження енергозберігаючих заходів у рамках реалізації Програми відшкодування частини кредитів на впровадження заходів з енергозбереження, капітального ремонту і реконструкції багатоквартирних будинків на території Татарбунарської міської ради на 2024-2026 роки («Енергоефективний дім»).

До енергозберігаючих заходів, які підлягають відшкодуванню у процесі кредитування відносяться такі заходи:

- утеплення і капітальний ремонт покрівель, дахового перекриття, підвальних приміщень;
- капітальний ремонт, модернізація всіх інженерних мереж і обладнання у будинку;
- утеплення під'їздів (встановлення та заміна вікон, входних дверей);
- модернізація систем освітлення під'їздів;
- модернізація систем вентиляції;
- встановлення обладнання з використання альтернативних до газу джерел енергії для потреб будинку.

1.1. Кредитування Позичальників здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи.

1.2. Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради надає компенсацію частини кредиту у розмірі 20 відсотків від максимального розміру основної суми (тіла) кредиту, але не більше 150000 гривень за одним кредитним договором, на заходи з

енергозбереження багатоквартирних будинків згідно з цією Програмою.

2. Основні завдання Сторін

Для досягнення цілей за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;
- проводити заходи щодо пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на часткове погашення частини кредиту за залученим кредитом, відповідно до умов Програми;
- обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори, встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв'язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів.

3. Обов'язки і права відділу з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради:

3.1. Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради зобов'язується:

3.1.1. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою Реєстри Позичальників, які отримали кредит на заходи, передбачені в пункті 1.1 цього Договору.

3.1.2. Резервувати за Позичальниками кошти, необхідні для часткової компенсації тіла кредиту за Кредитним договором, відповідно до Реєстру Позичальників, наданого Кредитно-фінансовою установою, згідно з п. 3.1.1 цього Договору.

3.1.3. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою зведені реєстри Позичальників, згідно з п. 4.1.6 цього Договору.

3.1.4. Не пізніше двадцять п'ятого числа наступного місяця перераховувати кошти часткової компенсації тіла кредиту, згідно із зведеними Реєстрами на транзитний рахунок, що відкритий у Кредитно-фінансовій установі.

3.1.5. Надавати Кредитно-фінансовій установі на її письмову вимогу (але не частіше одного разу на місяць) довідку-розрахунок щодо суми коштів, які зарезервовані за Позичальниками і використані на часткове погашення тіла кредиту за Кредитними договорами.

3.1.6. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору за 3 дні до набрання ними чинності.

3.1.7. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі Департаменту, у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.8. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

3.2. Відділ з питань управління майном, архітектури та земельних відносин Татарбунарської міської ради має право:

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором, а також схеми кредитування

Позичальників.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору.

3.2.3. Здійснювати заходи із перевірки пакетів документів Позичальників (згідно з додатком 4 до цього Договору) та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих за Програмою, відповідно до умов цього Договору, за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 10 робочих днів.

4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи

4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити Позичальникам на заходи, передбачені в пункті 1.1 цього Договору, у порядку, встановленому внутрішніми нормативними документами кредитно-фінансової установи.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для часткової компенсації тіла кредиту за Кредитним договором для кожного Позичальника, виходячи з умов передбачених у п.1.3 цього Договору, та відобразити це у зведеному реєстрі.

4.1.3. Формувати та зберігати в Кредитно-фінансовій установі щодо кожного Позичальника, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі, відповідно до умов цього Договору, пакет документів, згідно з переліком, визначеним у додатку 4 до цього Договору.

4.1.4. Формувати Реєстр Позичальників, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені цим Договором, згідно додатка 1 до цього Договору.

4.1.5. Не рідше одного разу на тиждень подавати Відділу сформований за цей час Реєстр нових Позичальників, які отримали кредит за Програмою.

4.1.6. Формувати та подавати Департаментові, не пізніше п'ятнадцятого числа наступного місяця, зведений Реєстр Позичальників, згідно з формою додатку 2 до цього Договору.

4.1.7. Перераховувати скеровані Відділом на рахунок Кредитно-фінансової установи кошти, призначені для часткової компенсації кредиту на поточні рахунки Позичальників, відповідно до умов цього Договору та інших договорів, укладених у межах цього Договору.

4.1.8. Повідомляти Відділ про дострокове погашення кредиту на наступний робочий день після його погашення, а залишок коштів, призначених на часткове відшкодування тіла кредиту за кредитом, повертати на рахунок Департаментові.

4.1.9. Здійснювати заходи з популяризації Програми, зокрема щодо надання часткової компенсації процентів Позичальникам, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на заходи, передбачені в пункті 1.1 до цього Договору.

4.1.10. Виконувати інші зобов'язання за цим Договором.

4.1.11. У Кредитних договорах, які укладатимуться з Позичальниками, у графі «Ціль кредитування» зазначати: «За Програмою відшкодування частини тіла кредиту за кредитами, отриманими об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельними кооперативам у

фінансових установах на впровадження енергоефективних заходів у житлових будинках на 2024-2026 рр.» з подальшим переліком товарів і послуг, на які надається кредит.

4.2. Кредитно-фінансова установа має право:

4.2.1. Відмовити Позичальникові в наданні кредиту у випадку:

- невідповідності Позичальника вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього Договору;
- прийняття кредитним комітетом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

5. Відповідальність Сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв'язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за невключення осіб, які отримали кредит за Програмою, у Зведений реєстр згідно з додатком 2 до цього Договору.

5.3. Відділ не несе відповідальності за несвоєчасне, до 2-х місяців, перерахування коштів часткової компенсації тіла кредиту Позичальників з міського бюджету.

5.4. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Департаменту здійснювати часткове погашення частини кредитів, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються невиконуючою стороною. До таких причин належать: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, і таке інше, але не обмежуються ними.

7. Строк дії Договору

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань.

7.2. Цей Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Договір, подає заяву не раніше, ніж за 30 днів до пропонуваного дня припинення дії Договору.

7.3. Після закінчення дії Договору Департамент зобов'язується здійснювати часткове погашення процентів за кредитами, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами, до повного виконання Позичальником зобов'язань за кредитом.

8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою

Сторін, шляхом укладання додаткових договорів.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до господарського суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8.4. Департамент підтверджує, що Позичальники, внесені до зведених Реєстрів згідно з кредитними договорами та умов цього Договору, є учасниками Програми та зобов'язуються відповідно до умов цього Договору здійснювати часткову компенсацію процентів.

Додаток 1
до договору
про співпрацю №
від “ _ “ _____ 2024р.

ЦІЛІ КРЕДИТУВАННЯ, які забезпечують енергоощадність та
підпадають під відшкодування відсотків з кредитів для населення

№ з/п	Цілі
1	Капітальний ремонт та утеплення стін фасаду.
2	Утеплення і капітальний ремонт покрівель, дахового перекриття, підвальних приміщень.
3	Утеплення під'їздів (встановлення та заміна вікон, входних дверей, в приміщеннях загального користування).
4	Модернізація систем освітлення під'їздів.
5	Інші енергоефективні заходи у багатоквартирному будинку.

Лопаток 2
по договору
про співпрацю №
від “___” 2024р.

ПОГОЛЖЕНО
кредитно-фінансова
установа

ПОГОЛЖЕНО
Головний розпорядник
коштів

Реєстр № _____

позичальників, які отримали кредит у

за Програму відшкодування частини кредитів, отриманих ОСББ, на
впровадження заходів з енергозбереження та реконструкції багатоквартирних
будинків на території Татабунарської міської 2024-2026 роки
«Енергоефективний дім» за 20 рік.

Реквізити кредитно-фінансової установи:

№ з/п	Назва позичальни ка	ЄДРПО У	Ціль кредит у	№ і дата кредитног о договору	Строк кредитног о договору	Сума кредиту , грн.	Розмір компен сації, грн.	Місце реєстрації позичальни ка (район,
Всього								

Кредитно-фінансова установа: _____

« » 2024н
_____ (посада, прізвище та ініціали) (підпис) _____

М.П. _____

Додаток 3
до договору
про співробітництво №
від « » 2024р. -

Зведений реєстр №
позичальників, які отримали кредит у
за Програму відшкодування частини кредитів, отриманих ОСББ, на
впровадження заходів з енергозбереження та реконструкції багатоквартирних
будинків на території Татарибунарської міської 2024-2026 роки
«Енергоефективний Дім» за _____ 20__ рік.

Реквізити кредитно-фінансової установи: _____

№ з/п	Назва позичальника	ЄДРПОУ	Ціль кредиту	№ і дата кредитного договору	Строк кредитного договору	Сума кредиту, грн.	Розмір компенсації, грн.
Всього							

Кредитно-фінансова установа: _____

« » 2024р. _____
(посада, прізвище та ініціали) (підпис)

М.П.

ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ.
які необхідні для відшкодування частини кредиту
(зберігаються у кредитно-фінансовій установі)

1. Копія Статуту ОСББ.
2. Свідоцтво про державну реєстрацію, а у разі, якщо воно не видавалося, - виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.
3. Довідка з ЄДРПОУ, видана органами статистики (у разі державної реєстрації юридичної особи до 17.12.2012).
4. Наказ (витяг з протоколу) про призначення керівників на посади.
5. Копії паспортів керівника, головного бухгалтера, інших уповноважених осіб, які мають право підпису відповідних договорів та/або документів, що подаються до банку, засновників; копії довідок про присвоєння ідентифікаційних номерів вищезазначеним особам.
6. Копія рішення відповідних органів управління позичальника (зборів членів ОСББ, спостережної ради, правління тощо) про отримання кредиту та проведення енергозберігаючих робіт, ремонту, модернізації будинку.
7. Кредитний договір.
8. Документи, які підтверджують цільове використання кредитних коштів:
 - 8.1. Рахунки - фактури.
 - 8.2. Договір купівлі-продажу або документ, що підтверджує сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи (копія).